

Leitfaden für

Veranstaltungs- planung

in Bitburg



SCHRITT-FÜR-SCHRITT-ANLEITUNG



Stadtmarketing
Bitburg



Bitburg: Leitfaden für

Veranstaltungsplanung

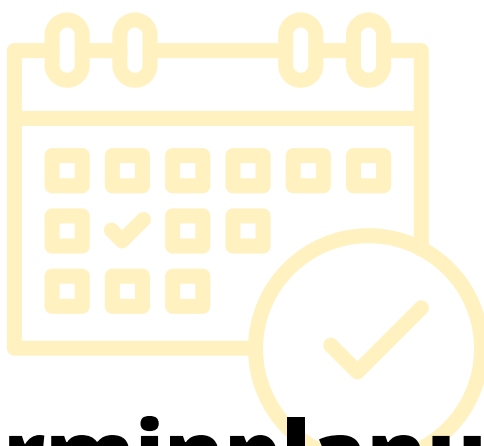


Dieser Leitfaden bietet eine umfassende Orientierung für Veranstalter*innen und Organisator*innen in Bitburg.

Von der Terminfindung über die Locationauswahl bis hin zu behördlichen Genehmigungen und technischen Anforderungen – hier finden Sie alle wesentlichen Informationen, um Ihre Veranstaltung erfolgreich zu planen und durchzuführen.

Nutzen Sie diese Schritt-für-Schritt-Anleitung, um nichts Wichtiges zu übersehen und Ihre Veranstaltung in Bitburg zum Erfolg zu führen.

- 1** **Terminplanung
für Ihre Veranstaltung**
- 2** **Open-Air-Locations
in Bitburg**
- 3** **Indoor-Locations
in Bitburg**
- 4** **Genehmigungsverfahren**
- 5** **Technische Ausstattung**
- 6** **Ausschankgenehmigung
und Wasserbedarf**
- 7** **Werbemaßnahmen
für Ihre Veranstaltung**
- 8** **Checkliste für die
Veranstaltungsplanung**
- 9** **Kontakte und
weitere Unterstützung**



Terminplanung für Ihre Veranstaltung

Absprachen im Vorfeld

Wenden Sie sich an das Stadtmarketing Bitburg um Ihr Event im Vorfeld abzusprechen. Dadurch werden Dopplungen in den Angeboten und terminliche Überschneidungen vermieden

Parallele Veranstaltungen

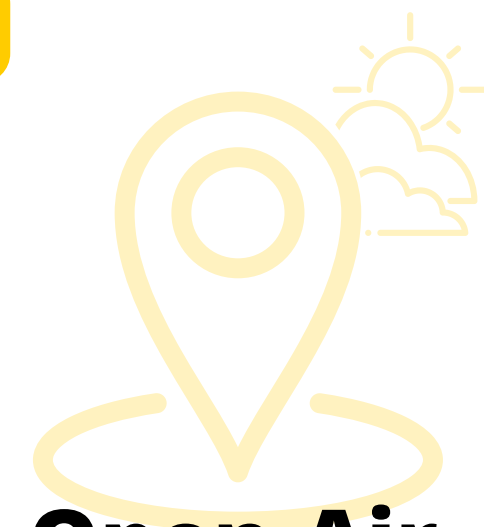
Prüfen Sie den Veranstaltungskalender der Stadt Bitburg, um Überschneidungen mit anderen lokalen Events zu vermeiden. Dies maximiert Ihre Besucherzahlen und erleichtert die Verfügbarkeit von Dienstleistern

Vorlaufzeiten beachten

Planen Sie mindestens 6-8 Monate im Voraus, um genügend Zeit für Genehmigungsverfahren, Buchungen und Werbemaßnahmen zu haben. Größere Veranstaltungen benötigen entsprechend längere Vorlaufzeiten

Die frühzeitige Terminplanung ist entscheidend für den Erfolg Ihrer Veranstaltung. Beachten Sie dabei nicht nur die praktischen Aspekte wie Wetter und Jahreszeit, sondern auch lokale Feiertage, Schulferien und regionale Besonderheiten. Eine strategische Terminwahl kann die Teilnehmerzahl signifikant beeinflussen und sollte daher wohlüberlegt sein.

Denken Sie auch daran, dass bestimmte Locations in Bitburg zu beliebten Terminen schnell ausgebucht sein können. Je früher Sie Ihren Wunschtermin festlegen und die entsprechenden Buchungen vornehmen, desto besser sind Ihre Chancen, Ihre bevorzugte Location zu sichern.



Open-Air Locations in Bitburg

Das Genehmigungsverfahren für Open-Air-Veranstaltungen in Bitburg erfordert sorgfältige Planung und frühzeitige Antragstellung. Rechnen Sie mit einer Bearbeitungszeit von mindestens 4-6 Wochen für Standard-Veranstaltungen und entsprechend länger für komplexere Events mit besonderen Anforderungen.

Die Gestattung durch das Ordnungsamt ist der erste grundlegende Schritt. Diese regelt die Nutzung öffentlicher Flächen und enthält Auflagen bezüglich Lautstärke, Veranstaltungszeiten und Sicherheitsmaßnahmen. Besonders bei größeren Veranstaltungen sind detaillierte Sicherheitskonzepte erforderlich, die Fluchtwege, Sanitätsdienst und Brandschutzmaßnahmen umfassen.

WICHTIGER HINWEIS

Reichen Sie alle Anträge vollständig und fristgerecht ein. Unvollständige Unterlagen können zu erheblichen Verzögerungen führen. Im Zweifelsfall empfiehlt sich ein persönliches Beratungsgespräch beim Ordnungsamt der Stadt Bitburg.



Open-Air Locations in Bitburg

Bei der Auswahl einer Open-Air-Location sollten Sie neben der Größe auch die vorhandene Infrastruktur berücksichtigen. Prüfen Sie Aspekte wie Stromanschlüsse, Wasserversorgung, Sanitäranlagen und die allgemeine Zugänglichkeit. Bedenken Sie zudem den Charakter Ihrer Veranstaltung – jede Location in Bitburg hat ihre eigene Atmosphäre und kann Ihr Event maßgeblich prägen.

1 Platz am Spittel

Zentral gelegen mit historischem Ambiente. Ideal für größere Stadtfeste und kulturelle Veranstaltungen, da er ausreichend Platz für Bühnen, Stände und Besucherbereiche bietet.

2 Petersplatz

Ein weiterer zentraler Platz, vielseitig nutzbar für Märkte, kleinere Feste.

3 Platz um die Liebfrauenkirche

Malerische Umgebung mit besonderem Charakter durch die historische Kirche als Kulisse. Perfekt für Konzerte, Kunstausstellungen und atmosphärische Abendveranstaltungen.



Open-Air Locations

in Bitburg

4 Bedaplatz

Zentraler Veranstaltungsort mit guter Infrastruktur, passend für Bürgerfeste und öffentliche Versammlungen. Er bietet eine hervorragende Zugänglichkeit und Sichtbarkeit. (Der Platz ist Eigentum der Kreissparkasse Bitburg-Prüm und nur nach vorheriger Genehmigung durch die Sparkasse nutzbar).

5 Altes Gymnasium

Standort geeignet für kulturelle und große Open-Air-Veranstaltungen.

6 Maximiner Wäldchen

Naturnahe Location am Stadtrand, ideal für Veranstaltungen mit Naturbezug
Bietet sich auch für generationenübergreifende Veranstaltungen an.

7 Konrad-Adenauer-Anlage

Schöne Anlage im Stadtkern. Geeignet für kleinere Konzerte und Veranstaltungen.

8 Grüner See

Schöner Platz im Stadtkern mit historischer Römermauer. Geeignet für Konzerte und Veranstaltungen.

Open-Air Veranstaltungen

-Genemigungsverfahren-

Kontaktaufnahme

Stadtmarketing der Stadt Bitburg
Ansprechpartnerinnen: Michaela Klinkhammer / Julia Zierden-Kollmer
Tel. 06561-9442-100 info@stadtmarketing-bitburg.de

Gestattung beantragen

Formular für Sondernutzung (SN) ausfüllen und einreichen

Verkehrsmaßnahmen

Bei Bedarf verkehrsbehördliche Anordnung (VBA)
für Straßensperrungen und Umleitungen beantragen

Sicherheitskonzept

Überfahrschutz und weitere Sicherheitsmaßnahmen
nach behördlichen Vorgaben planen

Anmeldung bei der GEMA

Bei Musikknutzung (live oder streaming) muss die Veranstaltung mind. 2
Wochen vor Durchführung bei der GEMA angemeldet werden. www.gema.de

Meldung bei der Künstlersozialkasse

Auf gezahlte Gagen und Honorare entfallen 5% der ausgezahlten Summe
zu Gunsten der Künstlersozialkasse und müssen an diese abgeführt werden

Veranstalterhaftpflichtversicherung

Um Ihre Veranstaltung versicherungstechnisch abzusichern,
sollte eine Veranstalterhaftpflicht abgeschlossen werden



Indoor Locations in Bitburg

Bei der Wahl einer Indoor-Location sollten Sie neben der Kapazität auch die technische Ausstattung, Akustik und Raumgestaltungsmöglichkeiten berücksichtigen. Die Bitburger Stadthalle bietet als besonderes Plus bereits vorhandene Technik und Personal, das bei Bedarf kostenpflichtig zugebucht werden kann – ein erheblicher Vorteil bei der Planung technisch anspruchsvoller Veranstaltungen.

Beachten Sie auch die Parkmöglichkeiten in der Nähe der Location sowie die Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr, um die Anreise für Ihre Gäste so angenehm wie möglich zu gestalten. Für gastronomische Angebote klären Sie im Vorfeld, ob externe Caterer zugelassen sind oder ob hausinterne Gastronomie genutzt werden muss.



Indoor Locations

-Checkliste- ✓

-  **Kapazität**
-  **Technische Ausstattung**
-  **Akustik**
-  **Raumgestaltungsmöglichkeiten**
-  **Personalbedarf/Security**
-  **Parkmöglichkeiten**
-  **Öffentlicher Nahverkehr**
-  **Gastronomische Angebote**



Bitburger Stadthalle

Größte Indoor-Location mit professioneller Bühnen- und Lichttechnik, flexiblen Bestuhlungsmöglichkeiten und Kapazität für Großveranstaltungen. Ideal für Konzerte, Theateraufführungen, Messen und Kongresse.

Telefon: 06561-9442-0. E-Mail: info@bitburger-stadthalle.de

Haus der Jugend Bitburg

Moderne Räumlichkeiten mit jugendlichem Flair, geeignet für Workshops, kleinere Konzerte und kulturelle Veranstaltungen. Bietet eine informelle Atmosphäre für zielgruppenspezifische Events.

Telefon: 06561/7809, E-Mail: info@hdj-bitburg.de

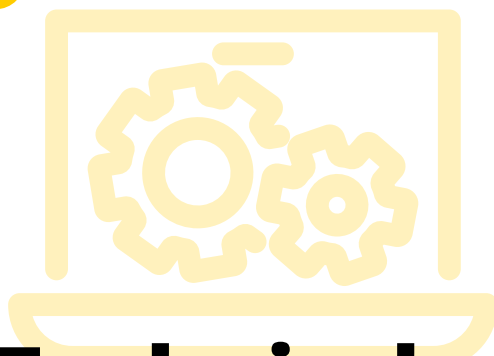
Haus Beda

Kulturforum mit bestuhlten Veranstaltungsräumen, besonders geeignet für Lesungen, Vorträge, kleinere Konzerte und Ausstellungen. Das historische Ambiente verleiht Veranstaltungen einen würdigen Rahmen.

Telefon: 06561/96450, E-Mail: info@haus-beda.de

Gemeindehäuser in den Ortsteilen:

- Bitburg-Stahl, "Ahl Schul", E-Mail: willi.heyen@t-online.de
- Bitburg-Mötsch, "Jedermanns", Petra Solchenbach, Telefon: 06561/9459386 od. 0170/7323154
- Bitburg-Masholder, Christina Idzi Telefon 0151/67857333 od. Thomas Kröffges 06561/683468
- Bitburg-Erdorf, Werner Becker, Telefon 06561/7515
- Bitburg-Matzen, Harald Grommes, Telefon 06561/670270



Technische Ausstattung für Ihre Veranstaltung

Die technische Ausstattung ist ein entscheidender Faktor für den Erfolg Ihrer Veranstaltung. Je nach Art und Größe des Events können die Anforderungen stark variieren. Berücksichtigen Sie bei der Planung folgende Aspekte:

Ton-und Lichttechnik

Professionelle Beschallung und Beleuchtung sind besonders bei kulturellen Veranstaltungen und Konzerten unverzichtbar. Die lokalen Anbieter in Bitburg verfügen über umfangreiche Erfahrung mit den örtlichen Gegebenheiten.

Bühnen und Podeste

Achten Sie auf ausreichende Größe, Stabilität und Sicherheit. Bei Open-Air-Veranstaltungen ist ein wetterfester Aufbau mit entsprechendem Dach erforderlich.

Stromanschlüsse

Klären Sie frühzeitig den Strombedarf und die vorhandenen Anschlussmöglichkeiten. Bei größeren Veranstaltungen kann ein separater Generator notwendig sein.

Multimedia-Ausstattung

Für Präsentationen, Videoprojektion oder Livestreaming sollten Sie spezialisierte Dienstleister konsultieren.

Lokale Technik-Dienstleister in Bitburg

Bitburger Stadthalle (für Events in der Stadthalle), Show Factory, Show Sisters.
Fragen Sie gerne bei uns nach Infos.



Ausschankgenehmigung und Wasserbedarf

Wenn Sie bei Ihrer Veranstaltung in Bitburg Getränke ausschenken möchten, benötigen Sie eine spezielle Ausschankerlaubnis.

Bei Ausschank von alkoholischen Getränken ist dies mit einer Gebühr verbunden. Diese wird ebenfalls beim Ordnungsamt beantragt und sollte frühzeitig eingereicht werden. Bei der Beantragung müssen Sie Angaben zu Art und Umfang des Ausschanks sowie zur verantwortlichen Person machen. Formulare sind beim Stadtmarketing Bitburg erhältlich.

Für gastronomische Angebote auf Ihrer Veranstaltung sollten Sie außerdem die Vorschriften zur Lebensmittelhygiene beachten. Dies betrifft insbesondere die Kühlung verderblicher Waren, Handwaschgelegenheiten für Personal und die korrekte Kennzeichnung von Allergenen.

Der Wasserbedarf für Ihre Veranstaltung muss besonders sorgfältig geplant werden. Die obligatorische Wasserbeprobung dient der hygienischen Sicherheit und muss zwingend 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn durchgeführt und im Labor bewertet werden. Planen Sie diesen Zeitraum unbedingt in Ihre Vorbereitungen ein.

1

Wasserbedarf anmelden

Bedarf: mindestens 8 Wochen
vor Veranstaltung beim
Ordnungsamt der Stadt Bitburg
oder beim Stadtmarketing
Bitburg melden

2

Wasserbeprobung durchführen

Wird vom Ordnungsamt der
Stadt Bitburg oder
Stadtmarketing Bitburg
beauftragt und ist
obligatorisch

3

Freigabe abwarten

Nach positiver
Beprobung erfolgt
die Freigabe für die
Wassernutzung

4

Ausschank- erlaubnis beantragen

Formular bei
Stadtmarketing
Bitburg einreichen.

Bitte beachten:

Ohne erfolgreiche Wasserbeprobung und entsprechende Freigabe darf kein Wasser für Getränke oder Speisenzubereitung verwendet werden. Dies gilt auch für Handwaschbecken bei Lebensmittelständen.

Werbemaßnahmen für Ihre Veranstaltung

Effektive Werbemaßnahmen für lokale Veranstaltungen durch Veranstalter

Eine durchdachte Werbestrategie ist entscheidend, um Ihre Zielgruppe zu erreichen und eine gute Besucherzahl zu sichern. Kombinieren Sie verschiedene Kanäle für maximale Reichweite:

- **Lokale Printmedien:**Anzeigen im Trierischen Volksfreund, dem Wochenspiegel, den Rathausnachrichten und regionalen Magazinen erreichen besonders das ältere Publikum
- **Plakatierung:**Nutzen Sie die offiziellen Plakatflächen in Bitburg. Genehmigungen hierfür erhalten Sie ebenfalls beim Ordnungsamt der Stadt Bitburg
- **Plakatierung an den sieben Einfahrtsstellen in Bitburg** nach Genehmigung möglich.
Dauer: 2 max 3 Wochen vor Veranstaltung
- **Flyer und Handzettel:**Verteilung in lokalen Geschäften, Restaurants und öffentlichen Einrichtungen nach vorheriger Absprache
- **Regionale Radiosender:**Kurze Werbespots oder Veranstaltungshinweise erreichen ein breites Publikum
- **Online-Veranstaltungskalender:**Nutzen Sie kostenfreie Einträge in regionalen Online-Kalendern und auf der Website der Stadt Bitburg




Instagram
bitburg_erleben




facebook
bitburg erleben

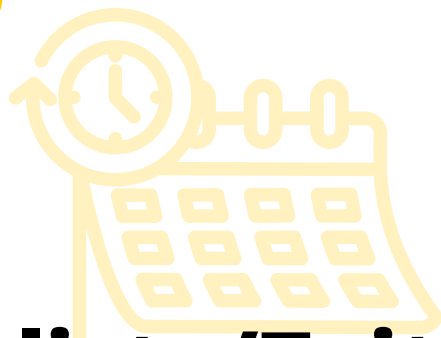


Beginnen Sie mit Ihren Werbemaßnahmen idealerweise **4-6 Wochen vor der Veranstaltung**. Bei größeren Events oder wenn Sie ein überregionales Publikum ansprechen möchten, sollten Sie den Zeitraum entsprechend verlängern. **Ein kontinuierlicher Aufbau der Kommunikation mit Teasern, Ankündigungen und Updates** hält das Interesse wach.

Vergessen Sie nicht, hochwertige Fotos und Videos für Ihre Werbung vorzubereiten. Visuelle Elemente steigern die Aufmerksamkeit deutlich und sorgen für eine bessere Erinnerung an Ihre Veranstaltung.

Wir unterstützen euch mit Social Media:

Das Stadtmarketing Bitburg bietet Unterstützung bei der Bewerbung Ihrer Veranstaltung auf folgenden Plattformen: Instagram/Facebook - Kontaktieren Sie uns frühzeitig für eine Abstimmung der Werbemaßnahmen.



Checkliste/Zeitstrahl für die Veranstaltungsplanung

Eine strukturierte Planung mit klaren Zeitvorgaben ist der Schlüssel zum Erfolg Ihrer Veranstaltung in Bitburg. Verwenden Sie diese Checkliste als Orientierungshilfe und passen Sie sie an die spezifischen Anforderungen Ihres Events an. Besonders wichtig ist es, Pufferzeiten für unvorhergesehene Ereignisse einzuplanen.

Dokumentieren Sie während des gesamten Planungsprozesses alle Absprachen schriftlich und halten Sie alle Genehmigungen und Verträge griffbereit. Eine gute Dokumentation hilft nicht nur bei der aktuellen Veranstaltung, sondern erleichtert auch die Planung zukünftiger Events erheblich.

6-8 Monate vorher

1

- Termin und Location festlegen
- Erste Anfragen bei Ordnungsamt stellen
- Budget planen
- Technikdienstleister kontaktieren

5-7 Monate vorher

2

- Alle Genehmigungen beantragen
- Technik und Equipment final buchen
- Gastronomiekonzept festlegen
- Werbemaßnahmen planen

1 Monat vorher

3

- Werbung intensivieren
- Detaillierte Ablaufpläne erstellen
- Personal einweisen
- Wasserbeprobung veranlassen

Letzte Woche

4

- Finale Absprachen mit allen Beteiligten
- Wettervorhersage prüfen (bei Open-Air)
- Notfallpläne durchgehen
- Technische Geräte testen

**Nach der
Veranstaltung**

5

- Abbau und Reinigung koordinieren
- Rechnungen begleichen
- Feedback einholen
- Dokumentation für künftige Veranstaltungen



Kontakt

und weitere Unterstützung

Die Stadt Bitburg bietet Veranstalter*innen umfangreiche Unterstützung bei der Planung und Durchführung von Events. Neben den genannten Ansprechpartner*innen können Sie sich auch an die allgemeine Verwaltung wenden, die Sie bei Bedarf an die zuständigen Fachbereiche weitervermittelt.

**"Eine erfolgreiche Veranstaltung
lebt von guter Planung und enger Zusammenarbeit
mit den städtischen Einrichtungen.**

**Wir sind für Sie da, um Ihr Event
in Bitburg zum Erfolg zu führen."**

Nutzen Sie die Erfahrung der lokalen Behörden und Dienstleister. Viele von ihnen haben bereits zahlreiche Veranstaltungen in Bitburg begleitet und können wertvolle Tipps und Hinweise geben, die über die formalen Anforderungen hinausgehen. Ein persönliches Gespräch im Vorfeld kann oft viel Zeit und Mühe bei der weiteren Planung sparen.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg bei der Planung und Durchführung Ihrer Veranstaltung in Bitburg!

Stadtmarketing Bitburg

Ansprechpartnerinnen:

Michaela Klinkhammer, Julia Zierden-Kollmer

Telefon: 06561-9442-100 // E-Mail: info@stadtmarketing-bitburg.de

Zuständigkeit: allgemeine Beratung, Veranstaltungskalender, Unterstützung bei Werbemaßnahmen, Organisation von städtischen Großveranstaltungen wie Beda Markt, Bitburger Bauern- und Kunsthandwerkermarkt und das Europäische Folklore Festival

